



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο  
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

"ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ"

Ταχ. Δ/ση: ΛΕΚΚΑ 23-25 ΑΘΗΝΑ, 10562

Τηλ.: 210 3722400

[digitalcities@madc.gr](mailto:digitalcities@madc.gr)

ΑΘΗΝΑ, 24/01/2023

Α.Π.: 163

Προς:

Πίνακας Αποδεκτών -

Πίνακας Παραρτήματος Α

Κωδικός Πρόσκλησης: 01

Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 241

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ  
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
2. Το Ν. 4914/2022 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «εθνικό μητρώο νεοφυών επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις (Α' 61) 61/21.03.2022, όπως ισχύει.
3. Το π.δ. 5/2022 (Α' 15) 15/4.22.022 Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.
4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).
5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
6. Την υπό στοιχεία Υ2/9-7-2019 (Β' 2901) απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών».
7. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).
8. Την υπ' αρ. 51875/07.05.2021 (Β' 1867) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη».
9. Τις διατάξεις του ν. 4872/2021 (Α' 247) «Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση, ρύθμιση ειδικότερων ζητημάτων απολιγνιτοποίησης και άλλες επείγουσες διατάξεις»
10. Την υπ' αριθμ. Υ35/2021 (Β' 4405) απόφαση του Πρωθυπουργού: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Νικόλαο Παπαθανάση
11. Την Απόφαση Υ6 (ΦΕΚ 2902/Β/09.07.2019) με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας»
12. Τον Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23.09.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της

Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
13. Το ΠΔ 40/2020 (ΦΕΚ 85/Α/15.04.2020) Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης
14. Την υπ' αριθ. πρωτ. 90819/22-9-2022 (ΦΕΚ Β' 5148) κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με τίτλο «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»
15. Την υπ' αριθ. πρωτ. 101590/21-10-2022 κοινή απόφαση Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα την Τοποθέτηση προϋπολογισμένων στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» (ΑΔΑ: 94ΡΤ46ΜΤΑΡ-14Σ)
16. Την υπ. αριθμ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1655 (ΦΕΚ Β' 4595 13/12/2019) Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας "Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής "με εντολή Υπουργού" στον γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης των Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων της ανωτέρω Γραμματείας" όπως τροποποιήθηκε με την ΥΑ 4929/2022
17. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό Ε C(2022) 4452 final / 1.7.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός».
18. Την υπ' αριθ. 120301 ΕΞ 2021 (ΦΕΚ 2894/Β'/05-07-2021) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού», με την οποία εγκρίνεται η εθνική ψηφιακή στρατηγική 2020 – 2025
19. Τον Ν.4915/2022 (ΦΕΚ63/τ.Α/24.03.2022) και ειδικότερα το άρθρο 105 «Επιτάχυνση της διαδικασίας πιστοποίησης της εναρμόνισης έργων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού – Αντικατάσταση άρθρου 6 Ν. 4727/2020»
20. Την υπ' αριθ. 114947/2022 (ΦΕΚ Β' 6132) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (του ν. 4914/2022 (Α' 61))
21. Την υπ' αριθ. 110565/2022 (ΦΕΚ Β' 5958) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))»
22. Την υπ' αριθ. 114274/2022 (ΦΕΚ Β' 6131) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)»
23. Την υπ' αριθ. 4904/19.10.2022 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση και ο προγραμματισμός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ 2377/27.12.2022 απόφαση έγκρισης
24. Την υπ' αριθ. 1822 27.10.2022 απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Προτεραιοτήτων, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
25. Το γεγονός ότι για τις πράξεις που έχουν εφαρμοστεί οι διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» 2014-2020 και έχουν εκδοθεί σχετικές αποφάσεις για τη συγχρηματοδότησή τους, απαιτείται για λόγους διαχειριστικούς η απόσυρσή τους από το ΕΣΠΑ 2014-2020 και η επανυποβολή τους στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027.
26. Την υπ' αριθ 54873 ΕΞ 2022/23.12.2022 επιστολή της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

## Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων

- Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' Βαθμού (332 Δήμοι του Παραρτήματος Α)

Για έργα αρμοδιότητας των Νομικών Προσώπων των Δήμων, δικαιούχοι της Πρόσκλησης μπορεί να είναι μόνο οι αντίστοιχοι Δήμοι μέσω Προγραμματικής Σύμβασης του Ν. 3852/2010.

Σε περίπτωση αδύναμων δικαιούχων, δικαιούχοι δύνανται να είναι μόνο Αναπτυξιακοί Οργανισμοί ΟΤΑ (του ν. 4674/2020 (Α 53), όπως ισχύει) ή Δίκτυα Δήμων και Περιφερειών (του Ν. 3852/2010 (Α.101)), ανεξαρτήτως αν ο αδύναμος Δήμος συμμετέχει στη μετοχική σύνθεσή τους (σημειώνεται ότι, δε δύναται να υποκατασταθεί αδύναμος δικαιούχος από άλλο Δήμο).

Σε αυτές τις περιπτώσεις στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης στο ΟΠΣ στο πεδίο "Στοιχεία Δικαιούχων/Εμπλεκόμενοι Φορείς" θα συμπληρώνεται και ο Δήμος ως "Εταίρος", εφόσον έχει συνάψει σύμβαση με τον Ανεξάρτητο Σύμβουλο

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του/ων Προγράμματος/ων:

- Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Ταμείου/ων:

- ΕΤΠΑ





Δράσεων «1.3.1 Ψηφιακός μετασχηματισμός των ΟΤΑ»

## 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στους Ειδικούς Στόχους:

| A/A | Κωδικός | Τίτλος                                 |
|-----|---------|--|
| 1   | RSO1.2  | Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης |

στα Πεδία Παρέμβασης:

| A/A | Κωδικός | Τίτλος   |
|-----|---------|--|
| 1   | 016     | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές   |
| 2   | 017     | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης |

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

| A/A | Επίπεδο | Γεωγραφική Περιοχή |
|-----|---------|--------------------|
| 1   | Χώρα    | Ελλάδα             |

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκρών και αποτελέσματος:

| ΚΩΔ.  | Ονομασία Δείκτη  | Μονάδα Μέτρησης     | Στόχος |
|-------|--|---------------------|--------|
| RCO14 | Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών* | Δημόσιοι Οργανισμοί | 315    |
| RCR11 | Χρήστες νέων και αναβαθμισμένων δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών                 | χρήστες/έτος        | 789000 |

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 235.285.163,00.€**.
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας <https://digitalplan.gov.gr/>.
- Η ΔΑ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του Προγράμματος, και τη φύση των δράσεων, δύναται να εντάξει πράξεις έως το 120% του ύψους της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης που τίθεται στην παρούσα Πρόσκληση.

## 2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1.1 Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος στις ελληνικές πόλεις. Η υλοποίηση ψηφιακών λύσεων που υποστηρίζονται από τοπικά παραγόμενα δεδομένα στοχεύει σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων, ενώ η αξιοποίηση τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (IoT) στοχεύει στην ενίσχυση της ζήτησης ευρωζωνικών υπηρεσιών.

Στις λύσεις αυτές συγκαταλέγονται η έξυπνη αστική κινητικότητα και διαχείριση στάθμευσης, η ενεργειακή απόδοση, οι βιώσιμες λύσεις στέγασης, οι ψηφιακές δημοτικές υπηρεσίες παρεχόμενες και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης του





Δημοσίου GOV.GR και η πολιτοκεντρική διακυβέρνηση, καθώς και η διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών στα συστήματα αυτά, μέσω της υπεύθυνης χρήσης των δεδομένων στις ψηφιακές πλατφόρμες και της διασφάλισης της ποιότητας, της ασφάλειας και της εμπιστευτικότητας.

Οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν βασίζονται σε 7 άξονες, ακολουθώντας τη φιλοσοφία του marketplace, η οποία αποτελεί καλή πρακτική της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ([https://ec.europa.eu/info/eu-regional-and-urban-development/topics/cities-and-urban-development/city-initiatives/smart-cities\\_en#smart-cities-marketplace](https://ec.europa.eu/info/eu-regional-and-urban-development/topics/cities-and-urban-development/city-initiatives/smart-cities_en#smart-cities-marketplace)), και τη μεθοδολογία που αναπτύσσεται στο ευρωπαϊκό marketplace, το "Integrated Explore-Shape-Deal Matchmaking Process", προσαρμοσμένο στα ελληνικά δεδομένα. Οι 7 άξονες όπου εντάσσονται οι δράσεις αφορούν:

- τη βιώσιμη μετακίνηση
- την εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση των δημοτικών τελών και μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος των δημοτικών κτιρίων
- τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων
- τη βελτίωση της ποιότητας ζωής
- την ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας, της διαβούλευσης και της διαφάνειας
- την προστασία από κυβερνο-επιθέσεις και διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας
- την ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών

Αναλυτικά, στο πλαίσιο των 7 παραπάνω αξόνων του marketplace, οι ελάχιστες λειτουργικές απαιτήσεις/προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ περιγράφονται στο Παράρτημα Ε).

Στο Παράρτημα Β-Τεκμηρίωση Αρμοδιότητας αναγράφονται οι αποκλειστικά αρμόδιοι ή/και συναρμόδιοι κατά περίπτωση φορείς ανά προσφερόμενη δράση του marketplace, καθώς και το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο των παραπάνω αρμοδιοτήτων/συναρμοδιοτήτων. Ο φορέας της πρότασης συνάπτει προγραμματικές συμφωνίες ή μνημόνια συνεργασίας, όπου απαιτείται, με τους κατά περίπτωση συναρμόδιους φορείς.

Οι μέγιστοι προϋπολογισμοί που αντιστοιχούν στους δικαιούχους δήμους, με κριτήριο τον πληθυσμό τους, αναγράφονται στο Παράρτημα Α. Με βάση τον αντίστοιχο προϋπολογισμό, κάθε δικαιούχος δήμος/δυνητικός δικαιούχος μπορεί να επιλέξει τις δράσεις που τον ενδιαφέρουν/αφορούν από το σύνολο των δράσεων του marketplace. Σημειώνεται ότι, ειδικά για τις Δράσεις (29) Ανάπτυξη ψηφιακού διδύμου (digital twin) πόλης και (35) Κεντρική ενιαία πλατφόρμα διαχείρισης και συλλογής δεδομένων δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ, οι δικαιούχοι δήμοι έχουν τον περιορισμό της επιλογής μιας εκ των δύο (χωρίς να είναι υποχρεωτική η επιλογή οποιασδήποτε).

Στους ως άνω προϋπολογισμούς συμπεριλαμβάνονται ο ΦΠΑ καθώς και τα κόστη του Ανεξάρτητου Συμβούλου και της δράσης Δημοσιότητας. Σε περίπτωση υπέρβασης του προϋπολογισμού, το υπερβάλλον ποσό επιβαρύνει τον δικαιούχο δήμο, και τυχόν εκπτώσεις εφαρμόζονται αναλογικά.

Κάθε δικαιούχος δήμος μπορεί να υποβάλλει μόνο μία (1) πρόταση στο πλαίσιο της πρόσκλησης, όπου θα ενσωματώνει όλες τις δράσεις που έχει επιλέξει από το marketplace. Στην περίπτωση δικαιούχου Αναπτυξιακού Οργανισμού / Δικτύου Πόλεων (υποκατάσταση αδύναμου δήμου), ο Οργανισμός μπορεί να υποβάλει περισσότερες προτάσεις εφόσον αυτές αφορούν διαφορετικούς δήμους.

Η επιλογή από το marketplace των δράσεων που εξυπηρετούν τις τοπικές ανάγκες και πολιτικές κάθε δικαιούχου δήμου θα συνοδεύεται από τη σύνταξη μελέτης, όπου θα αποτυπώνονται η ψηφιακή στρατηγική του, σύμφωνα με το Πρότυπο Μελέτης Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ).

Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ως άνω επιλεγμένων δράσεων θα υλοποιείται σε ένα (κύριο) υποέργο, με ενιαία διαγωνιστική διαδικασία. Τα αντικείμενα του Ανεξάρτητου Συμβούλου και της Δημοσιότητας, που είναι επιλέξιμα στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, θα υλοποιηθούν σε ξεχωριστά υποέργα.

## 1.2 Ειδικό Όρο:

1. Σε περίπτωση είτε δικαιούχου διαφορετικού από τον κύριο της πράξης ή/και τον φορέα λειτουργίας, ή σχήματος συνεργασίας δικαιούχου/εμπλεκόμενων φορέων, θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς σε διοικητικό έγγραφο το Σχήμα Διοίκησης Έργου της προτεινόμενης πράξης, με αναφορά στη σύσταση, στους ρόλους και στις αρμοδιότητες, σύμφωνα και με τη σχετική Προγραμματική Σύμβαση.





2. Για κάθε προτεινόμενη πράξη, θα πρέπει να διασφαλίζεται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της, μετά την ολοκλήρωσή της, και να συνοποβληθεί Σχέδιο Δράσης για το σύνολό της με αναφορά των σχετικών φορέων/δομών/μηχανισμών λειτουργίας και των ενεργειών που θα πρέπει να αναληφθούν, προκειμένου να εξασφαλισθεί η λειτουργία και η συντήρηση της πράξης και να αξιοποιηθούν τα αποτελέσματά της, με σαφή αναφορά στους επιπλέον πόρους και το προσωπικό που θα απαιτηθούν και τις πηγές εξεύρεσής τους.

3. Σε περίπτωση ορισμού δικαιούχου μέσω Προγραμματικής Σύμβασης του Ν.3852/2010, τα έγγραφα που προβλέπονται στα προηγούμενα σημεία 1 και 2, κατατίθενται υπογεγραμμένα και από τον κύριο του έργου ή/και τον φορέα λειτουργίας της πράξης, σε περίπτωση που είναι διαφορετικοί.

4. Εφόσον το φυσικό αντικείμενο μιας προτεινόμενης πράξης συνδέεται με αυτό άλλων πράξεων (τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, παραδοτέα) που έχουν υποβληθεί ή/και εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων, ανεξαρτήτως χρηματοδοτικών μέσων (ΕΣΠΑ, Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Αντώνης Τρίτσης, εθνικό ΠΔΕ κ.α), ο δικαιούχος θα πρέπει:

α) να δηλώσει υπεύθυνα τις σχετιζόμενες πράξεις (που έχουν ήδη ενταχθεί σε άλλα Προγράμματα/χρηματοδοτικά εργαλεία) και την πηγή χρηματοδότησής τους, προσκομίζοντας Υπεύθυνη Δήλωση για την μη επικάλυψη με το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης,

β) να αποτυπώσει τον τρόπο αξιοποίησης των σχετιζόμενων -ήδη ενταγμένων- πράξεων στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης,

γ) να υποβάλλει, πριν την ένταξη, τεκμήρια (π.χ. επιστολή) απόσυρσης πράξης παρόμοιου φυσικού αντικείμενου που ενδεχομένως έχει υποβληθεί σε άλλο Πρόγραμμα /χρηματοδοτικό εργαλείο και δεν έχει ακόμη ενταχθεί. Η επιστολή θα πρέπει να έχει πρωτοκολληθεί από τον φορέα παραλαβής της.

Επισημαίνεται ότι, αν κατά την παρακολούθηση της πράξης διαπιστωθεί ότι για τμήμα της υπάρχει διπλή χρηματοδότηση, το σχετικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο θα θεωρείται μη επιλέξιμο και η πράξη θα τροποποιείται αναλόγως.

5. Η ανάπτυξη των ηλεκτρονικών εφαρμογών θα υιοθετεί τα όσα ορίζονται στο πεδίο (Ε) «Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα» του Παραρτήματος ΙΙ για την εξειδίκευση του κριτηρίου αξιολόγησης «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία» του Οδηγού Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) συγχρηματοδοτούμενων από τα Ε.Π.(1b\_Ο.Ι.1\_1\_ΠΑΡΑΡΤ\_ΙΙ\_ΠΡΟΣΒ\_ΑΜΕΑ 21-27\_v1\_141122, ΣΔΕ Οκτώβριος 2022).

6. Η λειτουργία της πράξης θα πρέπει να διασφαλίζεται για τουλάχιστον μια 5-ετία μετά την ολοκλήρωσή της. Προς τεκμηρίωση της βιωσιμότητας της πράξης ο δικαιούχος θα πρέπει να υποβάλει το έντυπο χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας (συνημμένο στην πρόσκληση), από το οποίο θα πρέπει να προκύπτει η εξασφάλιση χρηματοδότησης για τη συντήρηση και λειτουργία των υλοποιούμενων δράσεων για τουλάχιστον πέντε χρόνια μετά την ολοκλήρωση της πράξης.

7. Ενθαρρύνεται η εγκατάσταση/φιλοξενία και λειτουργία των προτεινόμενων πράξεων σε περιβαλλοντικά φιλικά κέντρα δεδομένων (χαμηλή κατανάλωση, αυξημένη ανακυκλωσιμότητα) ή/και η συμμόρφωση αυτών με τον «Ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας σχετικά με την ενεργειακή απόδοση των κέντρων δεδομένων», σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2018/1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Δεκεμβρίου 2018, για τη διακυβέρνηση της Ενεργειακής Ένωσης και της Δράσης για το Κλίμα. Επιπλέον, ενθαρρύνεται η υλοποίηση δράσεων που περιλαμβάνουν την επεξεργασία ή συλλογή δεδομένων, ώστε να καταστεί δυνατή αποδεδειγμένη εξοικονόμηση εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά τον κύκλο ζωής τους. Υποβάλλεται σχετική έκθεση τεκμηρίωσης, εφόσον αυτή απαιτείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο έγγραφο «ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΣΠΑ 2021 – 2027»

8. Κατά περίπτωση, ο δικαιούχος θα πρέπει με την υποβολή της πρότασης (αίτηση χρηματοδότησης) να λάβει υπόψη του τα οριζόμενα στον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) όπως ισχύει και τον Ν. 4915/2022, καθώς και στον Ν. 3028/2002 όπως ισχύει και τον Ν. 4858/2021.

Ειδικότερα για την υποβολή της πρότασης χρηματοδότησης στην παρούσα Πρόσκληση προβλέπονται τα εξής:

α. Ως προς τη συμβατότητά τους με το Εθνικό Ευρυζωνικό Σχέδιο (σύμφωνα με το άρθρο 48 του Ν. 5005/2022): Δεν απαιτείται προέγκριση του ΤΔΠ από τη ΓΓΤΤ

β. Για την υποχρεωτική εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα (Ν.4727/2020):





- οι υπηρεσίες που εμπίπτουν στην κατηγορία «Cloud», σύμφωνα με τον χαρακτηρισμό τους στο Παράρτημα Β, χαρακτηρίζονται ως κεντρικές και θα φιλοξενηθούν, μετά την 1/1/2023 στο g-cloud, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για την υποβολή της πρότασης από τους ΟΤΑ, δεν απαιτείται ούτε αίτημα για ένταξη στο g-cloud, καθώς οι τεχνικές προδιαγραφές των υπηρεσιών δεν είναι ώριμες, ούτε αίτημα εξαίρεσης από την απαγόρευση της παρ. 4 του άρθρου 87.

Η δήλωση ενδιαφέροντος για ένταξη των πληροφοριακών συστημάτων στο G-Cloud θα πρέπει να υποβληθεί μόλις οι Δικαιούχοι έχουν τις ακριβείς απαιτήσεις σε υποδομές του κυβερνητικού νέφους (διαστασιολόγηση αναγκών) από τους Αναδόχους τους. Η δήλωση γίνεται αποκλειστικά με τη συμπλήρωση σχετικής φόρμας στον διαδικτυακό τόπο της ΓΓΠΣΔΔ, στο σύνδεσμο <https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/G-Cloud>).

Προκειμένου η υποδομή να διατεθεί στους Δήμους για την υλοποίηση των εν λόγω υπηρεσιών, θα απαιτηθεί να υπογραφεί πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της ΓΓΠΣΔΔ και του εκάστοτε Δήμου, σχετικά με την παροχή υπηρεσιών συμφωνημένου επιπέδου (Service Level Agreement – S.L.A.) για την εγκατάσταση στο g-cloud των υπηρεσιών των Δήμων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο από το Υπουργικό Συμβούλιο, όπου συμπεριλαμβάνεται παράρτημα για την προστασία προσωπικών δεδομένων (25/28.7.2022 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου).

- οι υπηρεσίες που εμπίπτουν στην κατηγορία «IoT-Edge», σύμφωνα με τον χαρακτηρισμό τους στο Παράρτημα Β, δύνανται να εξαιρούνται και δεν απαιτείται να υποβάλλουν αίτημα εξαίρεσης, με βάση το Ν.4727/2020, από την υποχρέωση φιλοξενίας τους στο Κυβερνητικό Νέφος του Δημοσίου Τομέα (g-cloud)

Ωστόσο κατά την υποβολή της πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα πρέπει να αποσαφηνίζεται το σημείο εγκατάστασης των υπηρεσιών αυτών (g-cloud, υποδομές δήμου, υποδομές τρίτων). Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που ο Δήμος επιθυμεί να τις εγκαταστήσει στις υποδομές του g-cloud, η ικανοποίηση αυτού του αιτήματος θα εξαρτηθεί από τους διαθέσιμους υπολογιστικούς πόρους στο g-cloud τη χρονική στιγμή που εκείνοι απαιτηθούν.

γ. Για την προμήθεια νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού ισχύουν οι προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 88 και του Ν. 4727/2020 όπως ισχύει, κατόπιν απόφασης του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 56 του άρθρου 107 του ίδιου νόμου. Συνεπώς απαιτείται άδεια εξαίρεσης ή βεβαίωση παροχής τους από την ΓΓΠΣ

δ. Για τις προτεινόμενες πράξεις που αφορούν σε προμήθεια τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και υποδομών, δεν απαιτείται να υποβληθεί στη ΓΓΠΣΔΔ αίτημα για προσκόμιση βεβαίωσης, ότι οι εν λόγω δράσεις δε δύνανται να καλυφθούν από το Δίκτυο Δημόσιου Τομέα («ΣΥΖΕΥΞΙΣ II»). Ωστόσο επειδή δύνανται να υπάρχει συνέργεια με το έργο ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και ειδικότερα με τα υποέργα «Εξοπλισμός Τηλεφωνίας / τηλεδιάσκεψης / καλωδίωσης & Ασφάλειας και το Κεντρικό Σύστημα Ασφάλειας» (υποέργο 3), «Νησιδες» (υποέργο 1) και «Υπηρεσίες ISP & SLA» (υποέργο 5), οι δικαιούχοι δήμοι θα πρέπει να συνεργαστούν με τη ΓΓΠΣΔΔ για το βέλτιστο προγραμματισμό και τις συνέργειες των εν λόγω υπηρεσιών.

ε. Για τις προτεινόμενες πράξεις που τμήμα τους ή συνολικά αφορούν σε συστήματα ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, απαιτείται τεκμηρίωση από τον δικαιούχο, κατόπιν επικοινωνίας με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ότι το φυσικό τους αντικείμενο δεν συμπεριλαμβάνεται και άρα δεν προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του οριζόντιου έργου Κεντρικό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΚΣΗΔΕ).

στ. Για τις προτεινόμενες πράξεις που αφορούν σε έργα και εργασίες κατά την έννοια του άρθρου 1 του ΠΔ 24/2019 σε κηρυγμένο μνημείο (αφορά στη δράση 28. του Marketplace), απαιτείται έγκριση του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3028/2002 (άρθρο 10 –παρ. 4) και του Ν. 4858/2021 (άρθρο 10) ή Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι η δράση δεν αφορά σε κηρυγμένο μνημείο.

9. Οι εφαρμογές, τα πληροφοριακά συστήματα και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους και να συμμορφώνονται με:

- Την Εθνική Στρατηγική ΚυβερνοΑσφάλειας (ΑΔΑ:Ψ4Ρ7465ΧΘ0-Ζ6Ω), μέσω της οποίας αναπτύσσεται ο κεντρικός σχεδιασμός της Ελληνικής Πολιτείας αναφορικά με τον τομέα της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο.
- Τον Ν. 4577/2018 (ΦΕΚ 199/Α'/03-12-2018) που ενσωματώνει την Οδηγία (ΕΕ)2016/1148/ΕΕ σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση.
- Τον Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/67, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
- Το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας ("e-gif") (Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012-ΦΕΚ 1301/Β'/2012). Επισημαίνεται ότι τα πληροφοριακά συστήματα που πρόκειται να δημιουργηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να είναι "ανοικτής" αρχιτεκτονικής (ως προς τον εξοπλισμό και ως προς το λογισμικό εφαρμογών) και να χρησιμοποιούν πρότυπα





που θα διασφαλίζουν: την ομαλή συνεργασία και λειτουργία, μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών, τη διαδικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων, τα οποία ενδεχομένως βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα, την επεκτασιμότητα των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

- Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για το Κυβερνητικό Νέφος, αναφορικά με α) την φιλοξενία των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών στις κεντρικές υποδομές Κυβερνητικού Νέφους (G-Cloud) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, β) την προμήθεια νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού.

- Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για την Ηλεκτρονική Προσβασιμότητα, που ενσωματώνει την Οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα, η οποία συμπληρωματικά της ήδη ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας – καθορίζει συγκεκριμένες απαιτήσεις προσβασιμότητας που πρέπει να τηρούνται κατά τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, λειτουργία και συντήρηση των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα, προκειμένου να καθίστανται προσβάσιμα σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρίες, καθώς και το πρότυπο EN 301 549 V1.1.2 (2015-04), «Accessibility requirements suitable for public procurement of ICT products and services in Europe», που θεσπίστηκε με την Εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2018/2048 της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2018, έως ότου να δημοσιευθούν στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στοιχεία αναφοράς που παραπέμπουν σε μια πιο πρόσφατη έκδοση (EN301549V2.1.2(2018-08) του ευρωπαϊκού προτύπου και του επιπέδου συμμόρφωσης «ΑΑ».

10. Κάθε προτεινόμενη πράξη θα συνοδεύεται από μελέτη, η οποία θα εκπονηθεί από Ανεξάρτητο Σύμβουλο, μετά από ανάθεση από τον δικαιούχο δήμο. Στην παραπάνω Μελέτη Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνονται, σύμφωνα με το Πρότυπο (Παράρτημα Γ): η ψηφιακή στρατηγική/στρατηγικές επιλογές των δράσεων του marketplace που προτείνονται από τον δικαιούχο δήμο, οι σχετιζόμενες πράξεις του δήμου που έχουν υποβληθεί ή/και εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων, ανεξαρτήτως χρηματοδοτικών μέσων, και οι τεχνικές προδιαγραφές ανά δράση που προτείνεται από τον δήμο. Επιπλέον, στη Μελέτη Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνεται η κοστολόγηση των παραπάνω δράσεων, λαμβάνοντας υπόψη τα παραδοτέα της/των Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών του δικαιούχου δήμου, όπου θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα έρευνας αγοράς (τουλάχιστον τρεις μη δεσμευτικές προσφορές από τρεις ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές, με σαφείς προδιαγραφές προϊόντων / υπηρεσιών). Η κοστολόγηση θα λαμβάνει υπόψη και το οικονομικό πλαφόν (μέγιστο κόστος συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) όπου έχει τεθεί, σύμφωνα με το Παράρτημα Ε (Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ) της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και το ανώτατο όριο διαθέσιμου προϋπολογισμού ανα δικαιούχο δήμο.

1.3 Κάθε προτεινόμενη πράξη θα συνοδεύεται από πλάνο προβολής και επικοινωνίας. Για την ανάδειξη της συνεισφοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην συγχρηματοδότηση των πράξεων που πρόκειται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, οι δικαιούχοι καλούνται να τηρήσουν τους κανόνες αναφορικά με την "Προβολή, Διαφάνεια, Επικοινωνία" των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων όπως καθορίζονται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060. Στόχος των δράσεων Επικοινωνίας είναι η προβολή προς το ευρύ κοινό των παρεμβάσεων που πρόκειται να υλοποιηθούν με την αξιοποίηση της κοινοτικής συνδρομής στο πλαίσιο εφαρμογής της πολιτικής για τη Συνοχή των περιφερειών της Ε.Ε. Επιγραμματική αναφορά των βασικών υποχρεώσεων πληροφόρησης παρατίθεται στο Παράρτημα II "Υποχρεώσεις Δικαιούχων", στην παράγραφο 5 της παρούσας. Αναλυτική περιγραφή της εφαρμογής των μέτρων επικοινωνίας παρατίθεται στον «Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027» - Προβολή, Διαφάνεια, Επικοινωνία, [https://www.espa.gr/elibrary/espa\\_odigos%20epikoinonias\\_v6.pdf](https://www.espa.gr/elibrary/espa_odigos%20epikoinonias_v6.pdf) και εξειδικευμένη περιγραφή για την προβολή των πράξεων ΤΠΕ θα αποτυπωθεί στον νέο "Οδηγό Προβολής Διαφάνειας & Επικοινωνίας Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων ΤΠΕ, στο πλαίσιο του Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός" ΕΣΠΑ 2021-2027

1.4 Για την τρέχουσα προγραμματική περίοδο, προβλέπεται η μέτρηση των δεικτών του Προγράμματος Ψηφιακός Μετασχηματισμός (βλ. Πίνακες 3 έως 4 της παρούσας). Για όλες τις δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης βασικοί ωφελούμενοι (ομάδες-στόχος) αποτελούν ενδεικτικά: - Δημόσια Διοίκηση - Πολίτες – Επιχειρήσεις.

1.5. Προϋπόθεση για την ένταξη της πράξης αποτελεί η έγκριση της διακήρυξης (διατύπωση θετικής γνώμης) για το κυρίως υποέργο, από την ΕΥΔ ΨΗΜΕΤ, η οποία θα δοθεί σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου ΕΣΠΑ (ΣΔΕ). Για τον σκοπό αυτό, ο δικαιούχος θα πρέπει κατά την υποβολή της πρότασης (αίτηση χρηματοδότησης) να συνυποβάλει το τεύχος διακήρυξης για το κυρίως υποέργο, μετά από δημόσια διαβούλευση και με ενσωμάτωση των





αποδεκτών σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή. Το τεύχος διακήρυξης κάθε προτεινόμενης πράξης δύναται να ακολουθεί το πρότυπο τεύχος διακήρυξης προμηθειών (Παράρτημα Δ Πρότυπο Τεύχος Διακήρυξης Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ) της παρούσας πρόσκλησης, για το οποίο ολοκληρώθηκε η δημόσια διαβούλευση από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Το πρότυπο τεύχος διακήρυξης αποτελείται από σταθερό τμήμα (κριτήρια on/off και βαθμολογούμενα, κλπ) και από κινητό/διαμορφούμενο τμήμα που αποτελείται από δομικά στοιχεία (building blocks) ανά προσφερόμενη δράση του marketplace (για το σύνολο των δράσεων). Στα παραπάνω δομικά στοιχεία προσδιορίζονται οι ελάχιστες απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις/προδιαγραφές ανά δράση του marketplace (Παράρτημα Ε Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ). Οι δικαιούχοι δήμοι απαλλάσσονται από τη διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης (και ενσωμάτωσης σχολίων), που απαιτείται για την έγκριση του τεύχους διακήρυξης από την ΕΥΔ ΨΜ και για την ένταξη της πράξης, μόνο εφόσον, για τις προτεινόμενες δράσεις τους:

α) επιλέξουν το πρότυπο τεύχος διακήρυξης για το οποίο ολοκληρώθηκε η δημόσια διαβούλευση από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δηλαδή το σταθερό τμήμα (Παράρτημα Δ) και τα δομικά στοιχεία των ελάχιστων λειτουργικών απαιτήσεων/προδιαγραφών (Παράρτημα Ε) και,

β) επιλέξουν και ενσωματώσουν τις τεχνικές προδιαγραφές, που θα έχουν προκύψει από τον ανεξάρτητο σύμβουλο στο πλαίσιο της μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ, σύμφωνα με το Πρότυπο Μελέτης Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ), στα πεδία του πρότυπου τεύχους Μέρος Α – Περιγραφή φυσικού αντικείμενου της σύμβασης και Μέρος Β – Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης,.

Σε κάθε άλλη περίπτωση, που δεν επιλεγεί το πρότυπο τεύχος διακήρυξης και οι τεχνικές προδιαγραφές του ανεξάρτητου συμβούλου, ο δικαιούχος δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση για Δημόσια Διαβούλευση του τεύχους διακήρυξης.

Το τεύχος διακήρυξης θα λαμβάνει υπόψη την κοστολόγηση των δράσεων που θα έχει προκύψει από την Επιτροπή Διερεύνησης Τιμών του δικαιούχου δήμου, καθώς και το οικονομικό πλαφόν για όσες δράσεις έχει τεθεί (Παράρτημα Ε Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ).

1.6 Προτάσεις που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08\_ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ» (κωδ. 6039) θα μεταφερθούν προς αξιολόγηση και συγχρηματοδότηση στην παρούσα Πρόσκληση, στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» (ΨΗΜΕΤ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπ' αριθμ. πρωτ. 7272/ 27-01-2022 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού. Για την ομαλή ολοκλήρωση της μετάβασης αυτής οι Δικαιούχοι θα πρέπει να προβούν σε κάθε αναγκαία ενέργεια σε συνεργασία με την Διαχειριστική Αρχή».

Ειδικότερα σημειώνεται ότι:

α) θα υποβληθεί νέα αίτηση ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2021-2027 από τους δικαιούχους

β) η μεταφορά των αρχικά υποβληθέντων αρχείων θα πραγματοποιηθεί από την ΕΥΔ ΠΨΗΜΕΤ

γ) οι Δικαιούχοι οφείλουν να υποβάλουν τυχόν επιπλέον έγγραφα τα οποία απαιτούνται από την παρούσα Πρόσκληση (χρηματοοικονομική ανάλυση βιωσιμότητας, υπογεγραμμένο ΤΔΠ, υπεύθυνη δήλωση αδειών και εγκρίσεων, πρόσκληση αναθέτουσας για την υποβολή τριών μη δεσμευτικών προσφορών, σύμβαση Ανεξάρτητου Συμβούλου) και όποιο άλλο έγγραφο τυχόν διαπιστώσουν ως έλλειψη στην αρχική υποβολή

δ) τα έγγραφα που συγκέντρωσαν οι δικαιούχοι για την υποβολή στην αρχική Πρόσκληση, όπως αποφάσεις ΔΣ, πρακτικά Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών, Εγκρίσεις Οικονομικής Επιτροπής, κλπ και αναφέρουν σαν πηγή χρηματοδότησης το ΕΠΑΝΕΚ, τον τίτλο της αρχικής Πρόσκλησης, καθώς και φέρουν ημερομηνία προγενέστερη της έκδοσης της παρούσας Πρόσκλησης θεωρούνται έγκυρα, εφόσον έχουν εκδοθεί μετά την δημοσίευση της Πρόσκλησης 08\_ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ» (κωδ. 6039).

### 3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων δεν αφορά.

3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων δεν αφορά.







3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).

### 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας:

3.5.1. Ενδεικτικές επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται οι ακόλουθες:

-Δαπάνες δημοσιότητας

-Λοιπές αμοιβές τρίτων

Σε περίπτωση που κάποιος δικαιούχος αιτηθεί στην πρόταση που θα υποβάλλει κάποιες Κατηγορίες Δαπανών εκτός όσων παρατίθενται, θα πρέπει να αιτιολογεί επαρκώς το αίτημά του και θα εξετάζεται κατά περίπτωση η επιλεξιμότητα των δαπανών αυτών.

Οι εργασίες/υπηρεσίες συντήρησης και λειτουργίας, καθώς και οι δαπάνες διοικητικής/διαχειριστικής υποστήριξης δεν είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της πρόσκλησης.

3.5.2. Ο ΦΠΑ θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη μόνο στην περίπτωση που βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον δικαιούχο.

3.5.3. Οι δαπάνες που αφορούν στη Δημοσιότητα (πλάνο και ενέργειες υλοποίησης δράσεων προβολής και επικοινωνίας) δεν δύναται να υπερβαίνουν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης, με ελάχιστο όριο 6.000 ευρώ και μέγιστο όριο έως 30.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Οι δαπάνες που αφορούν στον Ανεξάρτητο Σύμβουλο (υποστηρικτικές ενέργειες της πράξης και Μελέτη Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού του δήμου), έχουν ελάχιστο όριο 12.400 € και μέγιστο όριο έως 74.400 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και δεν δύναται να ξεπερνούν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης, (Για τους Δήμους όπου το ποσοστό του 3% δεν καλύπτει το ελάχιστο όριο, ισχύει το ελάχιστο όριο των 12.400 €).

3.5.4. Προϋπόθεση για την ένταξη της πράξης αποτελεί η έγκριση (διατύπωση θετικής γνώμης), από την ΕΥΔ ΨΜ, της διακήρυξης για το κυρίως υποέργο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο ΣΔΕ. Με δεδομένο ότι, κατά την υποβολή του ΤΔΠ: α) θα πρέπει να υποβληθεί το τεύχος διακήρυξης όπου οι τεχνικές προδιαγραφές που συμπεριλαμβάνονται θα έχουν προκύψει από τη Μελέτη Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ (σύμφωνα με το Πρότυπο του Παραρτήματος Γ) που θα έχει εκπονήσει ανεξάρτητος σύμβουλος, και β) η παραπάνω Μελέτη Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού του δήμου θα πρέπει να υποβληθεί ως συνημμένο του ΤΔΠ, οι δαπάνες του Ανεξάρτητου Συμβούλου για τη σύνταξη της παραπάνω Μελέτης είναι επιλέξιμες με αναδρομική ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης της αρχικής πρόσκλησης: 08\_ΕΠΑΝΕΚ Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ:6039, στις 29-06-2022.

3.5.5. Δεν προβλέπεται υλοποίηση προτεινόμενων πράξεων με ΑΥΙΜ (Αυτεπιστασία Ίδια Μέσα). Οι προτεινόμενες πράξεις θα υλοποιηθούν με τις διαδικασίες των δημόσιων συμβάσεων βάσει του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4782/2021 και ισχύει. Η προτεινόμενη πράξη (μία (1) ανά δικαιούχο δήμο) θα ενσωματώνει όλες τις υπηρεσίες (που έχει επιλέξει από το marketplace) σε κοινή προκήρυξη, η οποία μπορεί να οδηγήσει σε ανάθεση συμβάσεων υπό τη μορφή χωριστών τμημάτων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν.4412/2016, όπως ισχύει.

3.5.6. Οι συμβάσεις που θα συναφθούν στο πλαίσιο των έργων, θα πρέπει να ακολουθούν τις απαιτήσεις του άρθρου 36 της ΥΑ 137675/ΕΥΘΥ 1016/31-12-2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31-12-2018), όπως τροποποιήθηκε με την ΥΑ 75365/06-07-2021 (ΦΕΚ 3051/Β/09-07-2021) ισχύει. Σε όλες τις περιπτώσεις συνίσταται να ακολουθείται το πρότυπο προκήρυξης της ΕΑΑΔΗΣΥ με τις απαραίτητες προσαρμογές του, το οποίο καλύπτει τις προαναφερόμενες απαιτήσεις.

3.5.7. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εναρμονίζονται με τις τεχνολογικές και λειτουργικές προτεραιότητες, που αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους (9) της υποπαρ. 1.2 της παρ. 1 «Περιεχόμενο Πρόσκλησης» της παρούσας πρόσκλησης.

3.5.8. Σύμφωνα με τον Ν. 3966/2011 (ΦΕΚ118/τ.Α'/24-05-2011), αρθρ. 57, παρ. 1δ, οι υπηρεσίες της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης υποχρεούνται να κοινοποιούν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τα στατιστικά δεδομένα, καθώς και τις μελέτες και έρευνες που εκπονούνται σχετικά με τα θέματα που αναφέρονται στην περίπτωση α' του ίδιου άρθρου. Η κοινοποίηση στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με ευθύνη των αρμόδιων δημόσιων υπηρεσιών αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση αποπληρωμής των μελετών και ερευνών που εκπονούνται. Τα στοιχεία και οι πληροφορίες αυτές είναι διαθέσιμες προς το σύνολο των φορέων της





δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης, όπως επίσης σε ιδιώτες και ιδιωτικούς φορείς, μέσω ειδικών σελίδων του δικτυακού τόπου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (<http://www.ekdd.gr>) ή με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο. Η πρόσβαση στα στοιχεία αυτά είναι ελεύθερη εκτός κι αν πρόκειται για προσωπικά δεδομένα ή για θέματα άμυνας και ασφάλειας.

3.5.9. Ο δικαιούχος υποχρεούται με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για τον σκοπό αυτό.

3.5.10 Ο δικαιούχος θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

3.5.11. Στο πλαίσιο της πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων τα μέλη (συμπεριλαμβανομένου του προέδρου) των επιτροπών υποβάλλουν δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο αναφέρεται στο πρακτικό διαγωνισμού του έργου και οι σχετικές δηλώσεις θα υπάρχουν στον φάκελο διαγωνισμού του έργου.

### 3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

| Κατηγορία δαπάνης | Περιγραφή                         |
|-------------------|-----------------------------------|
| A.1               | Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών |

## 4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2 ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>

**από την 26/01/2023 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00**

**έως, την 31/05/2023 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 18:00,**

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: ΛΕΚΚΑ 23-25, ΑΘΗΝΑ 10562, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο

**Δεν θα γίνονται δεκτές** προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.





Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης (άμεση αξιολόγηση). Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω του οικείου ιστότοπου <https://digitalplan.gov.gr/>

**4.3** Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

**4.4** Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.

**Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης** αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

- 08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης, εφόσον απαιτείται
- 41. Εγκριτικές αποφάσεις μελετών (μελέτη Ψηφιακού Μετασχηματισμού ΟΤΑ)
- 31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη) (Σύμφωνα με όσα αναλυτικά προβλέπονται στους ειδικούς όρους της πρόσκλησης.)
- 22. Τεκμηρίωση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος (Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα)
- 73. Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία
- 45. Τεχνική έκθεση σχετικά με την κάλυψη των απαιτήσεων διαλειτουργικότητας (για τις δράσεις που αφορά), εφόσον απαιτείται
- 05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
- 25. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους (Σε επεξεργάσιμη μορφή, σύμφωνα με το συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα)
- 06. Προγραμματική σύμβαση (εφόσον αφορά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση και εφόσον ρητά προβλέπεται στο νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει τους αντισυμβαλλόμενους φορείς. Συνημποιούνται οι αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων των συμβαλλομένων για την έγκριση της σύναψης αυτής, και το περιεχόμενό της (συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα), η οποία συνυπογράφεται από τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του κυρίου του έργου), εφόσον απαιτείται

**Λοιπά έγγραφα:**

- Το παραγόμενο από το ΟΠΣ Τεχνικό Δελτίο Πράξης υπογεγραμμένο από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο πριν την υποβολή της αίτησης (πλέον του παραγόμενου από το ΟΠΣ μετά την υποβολή)
- Βεβαίωση / Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του έργου από τον φορέα λειτουργίας, εφόσον διαφέρει από τον δικαιούχο (συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα)
- Τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1.2 Ειδικό Όροι (σημεία 1-10) και 1.3 του Περιεχομένου της παρούσας πρόσκλησης
- Χρηματοοικονομική Ανάλυση της Βιωσιμότητας (συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα)
- Έκθεση τεκμηρίωσης του κριτηρίου κλιματικής ανθεκτικότητας (εφόσον απαιτείται σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες)
- Υπεύθυνη δήλωση για τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία άδειες και εγκρίσεις για το σύνολο των





- χώρων εγκατάστασης και λειτουργίας των συστημάτων, εφαρμογών και εξοπλισμού, ή/ και για το σύνολο των εργασιών, εφόσον απαιτείται (συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα)
- Λίστα Ελέγχου Εξέτασης Κρατικών Ενισχύσεων (συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα)
  - Ερωτηματολόγιο για έργα Πολιτισμού που εξετάζονται για Κρατική Ενίσχυση (αφορά στη δράση 28. του Marketplace).
  - Μελέτη Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού των ΟΤΑ, σύμφωνα με το Πρότυπο (Παράρτημα Γ), υπογεγραμμένη από τον μελετητή και εγκεκριμένη από το αρμόδιο όργανο του δήμου, σε μορφή αρχείου επεξεργάσιμου PDF. Τη Μελέτη θα συνοδεύουν τα παρακάτω έγγραφα:
    - Σύμβαση Ανεξάρτητου Συμβούλου,
    - Πρακτικό παραλαβής της Μελέτης του Ανεξάρτητου Συμβούλου,
    - Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι η Μελέτη που υποβάλλεται είναι το παραδοτέο του Ανεξάρτητου Συμβούλου, δεν έχει διαφοροποιηθεί για την υποβολή της πρότασης και τα αποτελέσματά της έχουν ενσωματωθεί στο Τεύχος Διακήρυξης (Παράρτημα Ι).
    - Ορισμός και πρακτικό/ά Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών.
    - Τρεις (3) μη δεσμευτικές προσφορές όπου θα αναγράφονται σαφώς τα τεχνικά χαρακτηριστικά ανά κατηγορία προϊόντων της κάθε προσφοράς και πρόσκληση της αναθέτουσας για την υποβολή των (3) τριών μη δεσμευτικών προσφορών.
    - Σε περίπτωση που δεν ισχύουν τα παραπάνω, υποβάλλονται τα αποδεικτικά και τα αποτελέσματα της Δημόσιας Διαβούλευσης του Τεύχους Διακήρυξης του κυρίως υποέργου, με ενσωματωμένα ( και με επισήμανση) τα σχόλια που έχουν γίνει αποδεκτά

*Σημείωση 1: οι υπεύθυνες δηλώσεις / βεβαιώσεις πρέπει είτε να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή είτε ηλεκτρονική υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου)*

*Σημείωση 2: δεδομένου ότι η πρόσκληση 08\_ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ» (κωδ. 6039) και η Πρόσκληση 01 ΠΨΗΜΕΤ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ», (κωδ 241) είναι όμοιες όσον αφορά στο περιεχόμενο και στις απαιτήσεις, τα δικαιολογητικά έγγραφα των δικαιούχων που υπέβαλαν αίτηση στην αρχική πρόσκληση, δεν απαιτείται να τροποποιηθούν και ισχύουν και για την νέα Πρόσκληση (βλ. και σημείο Ειδικό όροι 1.6)*

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης.

## 5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

**Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο**, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

### [Άμεση Αξιολόγηση]

#### 5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

**Α' Στάδιο:** Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

**Β' Στάδιο:** Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων





Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται **από την ημερομηνία και ώρα** της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ.

Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο), την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητήσει διευκρινίσεις δεν επηρεάζεται η σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητάει συμπληρωματικά στοιχεία η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

## 5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)». Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης

γ) της *Απόφασης Ένταξης*.

Η ένσταση αναφέρει απαραίτητως την πράξη (*Απόφαση Απόρριψης Πρότασης* ή *Απόφαση Ένταξης*) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η *Απόφαση Απόρριψης Πρότασης* ή η *Απόφαση Ένταξης* οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου *ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του κύριου δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων)*.

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης στους δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.





Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

- 5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης** από τον/την Υπουργό ή τον/την Ειδικό/ή – Γενικό/ή Γραμματέα ή τον/την Περιφερειάρχη ή τον/την Διοικητή/τρια ΔΑΜ σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.
- 5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.**

## 6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

- 6.1.** Τυχόν ερωτήματα σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, μπορούν να αποστέλλονται στο [digitalcities@madc.gr](mailto:digitalcities@madc.gr). Υποβολή στοιχείων για την έγκριση κωδικών ΟΠΣ μπορούν να υποβάλλονται στο [opsdsk@madc.gr](mailto:opsdsk@madc.gr).
- 6.2.** Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.digitalplan.gr/>. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

## 7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- 7.1.** Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:
- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
  - αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.
- 7.2.** Η επεξεργασία από τους δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2021 αριθ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.





## Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ  
ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ**Συνημμένα:**

1. Παράρτημα I: Πίνακες 1-4
2. Παράρτημα II: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης)
3. Συνημμένα Π01 ΨΗΜΕΤ ΟΤΑ.zip

**Εσωτερική Διανομή:**

1. Γραφείο Υπουργού Επικρατείας sec@mindigital.gr
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών gen\_gramm@mindigital.gr
2. Γραφείο Προϊσταμένου ΕΥΔ ΨΜ
3. Μονάδα Α΄
4. Μονάδα Β΄

**Κοινοποίηση:**

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ hellaskps@m nec.gr
2. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων dde@m nec.gr
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ easespa@m nec.gr
4. ΕΥΣΕ: scos@m nec.gr
5. ΕΥΣΣΑ: eyssa@m nec.gr
6. ΕΥΘΥ: siss@m nec.gr
7. ΕΥ ΟΠΣ: sec.ops@m nec.gr
8. Αρχή Πιστοποίησης spa@m nec.g




**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)**
**Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Ψηφιακός Μετασχηματισμός |     |   |        |  |        |                                   |  | ΚΩΔ: 602   |     |
|--------------------------------------|-----|---|--------|--|--------|-----------------------------------|--|--|-----|
| ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ                     | ΚΩΔ | ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ                                   | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ                         | ΚΩΔ    | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ             | ΔΡΑΣΗ                                    | ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ   | ΚΩΔ |
| Έξυπνη Ευρώπη                        | 1   | 1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης | RSO1.2 | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες | 1.3.1 / Ψηφιακός μετασχηματισμός των ΟΤΑ | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές   | 016 |
| Έξυπνη Ευρώπη                        | 1   | 1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης | RSO1.2 | Μετάβαση                          | 1.3.1 / Ψηφιακός μετασχηματισμός των ΟΤΑ | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές   | 016 |
| Έξυπνη Ευρώπη                        | 1   | 1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης | RSO1.2 | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες | 1.3.1 / Ψηφιακός μετασχηματισμός των ΟΤΑ | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης | 017 |
| Έξυπνη Ευρώπη                        | 1   | 1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης | RSO1.2 | Μετάβαση                          | 1.3.1 / Ψηφιακός μετασχηματισμός των ΟΤΑ | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης | 017 |

**Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Ψηφιακός Μετασχηματισμός        |     |        |                                   |     |                   | ΚΩΔ: 602                           |  |
|---|-----|--------|-----------------------------------|-----|-------------------|------------------------------------|--|
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ                               | ΚΩΔ | ΤΑΜΕΙΟ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ             | ΚΩΔ | ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ | ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ |  |
| Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | 1   | ΕΤΠΑ   | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες | 1   | -                 | 153.385.349,00                     |  |
| Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | 1   | ΕΤΠΑ   | Μετάβαση                          | 2   | -                 | 81.899.814,00                      |  |

**Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ψηφιακός Μετασχηματισμός         |        |                |                                       | ΚΩΔ: 602    |  |                     |
|---|--------|----------------|---------------------------------------|-------------|--|---------------------|
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ                               | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ) | ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ | ΟΝΟΜΑΣΙΑ   | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ     |
| Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | RSO1.2         | Μετάβαση                              | RCO14       | Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών* | Δημόσιοι Οργανισμοί |
| Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | RSO1.2         | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες     | RCO14       | Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών* | Δημόσιοι Οργανισμοί |

**Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ψηφιακός Μετασχηματισμός         |        |                |                                       | ΚΩΔ: 602    |  |                 |
|---|--------|----------------|---------------------------------------|-------------|--|-----------------|
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ                               | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ) | ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ | ΟΝΟΜΑΣΙΑ   | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ |
| Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | RSO1.2         | Μετάβαση                              | RCR11       | Χρήστες νέων και αναβαθμισμένων δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών | χρήστες/έτος    |
| Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα | ΕΤΠΑ   | RSO1.2         | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες     | RCR11       | Χρήστες νέων και αναβαθμισμένων δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών | χρήστες/έτος    |







Πίνακας 5 : ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΤ+/ΤΔΜ

| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ψηφιακός Μετασχηματισμός |        |                |                                       | ΚΩΔ: 602         |          |                 |
|-------------------------------------|--------|----------------|---------------------------------------|------------------|----------|-----------------|
|                                     |        |                |                                       | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ |          |                 |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ                       | ΤΑΜΕΙΟ | ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ) | ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ      | ΟΝΟΜΑΣΙΑ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ |
|                                     |        |                |                                       |                  |          |                 |



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) *[Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.]*
- (iv) *[Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.]*
- (v) *[Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του]*
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή *εναλλακτικά τον ΕΦ*) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).





- (X) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

*Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος I του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος III του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»*

*Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης)].*

- (Xι) Άλλες πληροφορίες

### 3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων





προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### 4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος *(ή εναλλακτικά στον ΕΦ)* και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

#### 5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

#### 6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης *(ή εναλλακτικά ο ΕΦ)* στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:
  - η επωνυμία του δικαιούχου *[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου]*, *[και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του]*,
  - *[ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού στόλου της Ένωσης για πράξεις του ΕΤΘΑΥ που σχετίζονται με αλιευτικό σκάφος]*
  - ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
  - η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
  - το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
  - η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
  - *[η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την*





περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο],

- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

(ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις
  - που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
  - πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]
- στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]
- ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]
- η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.



**7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ**

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας). Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) *[Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]*
- (iv) *[Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:*
- α) *Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:*
- *παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος*
  - *αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα*
  - *ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των έργων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.*
- β) *Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.*
- Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).]*

**8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- (i) *Κατά την υλοποίηση της δράσης, όταν επιβεβαιωθεί η φιλοξενία των εφαρμογών σε cloud, από τον φορέα φιλοξενίας, να αποστέλλει στην ΕΥΔ Π ΨΗΜΕΤ ενημέρωση σχετικά με το αν οι υποδομές πληρούν τις προϋποθέσεις του «Ευρωπαϊκού κώδικα δεοντολογίας σχετικά με την ενεργειακή απόδοση των κέντρων δεδομένων», σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2018/1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Δεκεμβρίου 2018, ή όχι.*





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

**ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ** (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΓΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΓΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

| Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:   |     |
|--|-----|
| 1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ   |     |
| 2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)  | ΟΧΙ |
| 3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)<br>(αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό) | ΟΧΙ |
| 4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)                                     |     |
| 5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)                                     |     |

## ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

|                  | I.ΚΩΔΙΚΟΣ | II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ   |
|------------------|-----------|--|
| Πεδίο παρέμβασης | 016       | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές   |
| Πεδίο παρέμβασης | 017       | Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης |

## Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης





Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος στις ελληνικές πόλεις. Η υλοποίηση ψηφιακών λύσεων που υποστηρίζονται από τοπικά παραγόμενα δεδομένα στοχεύει σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων, ενώ η αξιοποίηση τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (IoT) στοχεύει στην ενίσχυση της ζήτησης ευρυζωνικών υπηρεσιών.

Στις λύσεις αυτές συγκαταλέγονται η έξυπνη αστική κινητικότητα και διαχείριση στάθμευσης, η ενεργειακή απόδοση, οι βιώσιμες λύσεις στέγασης, οι ψηφιακές δημοτικές υπηρεσίες παρεχόμενες και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης του Δημοσίου GOV.GR και η πολιτοκεντρική διακυβέρνηση, καθώς και η διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών στα συστήματα αυτά, μέσω της υπεύθυνης χρήσης των δεδομένων στις ψηφιακές πλατφόρμες και της διασφάλισης της ποιότητας, της ασφάλειας και της εμπιστευτικότητας.

Οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν βασίζονται σε 7 άξονες, ακολουθώντας τη φιλοσοφία του marketplace, η οποία αποτελεί καλή πρακτική της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ([https://ec.europa.eu/info/eu-regional-and-urban-development/topics/cities-and-urban-development/city-initiatives/smart-cities\\_en#smart-cities-marketplace](https://ec.europa.eu/info/eu-regional-and-urban-development/topics/cities-and-urban-development/city-initiatives/smart-cities_en#smart-cities-marketplace)), και τη μεθοδολογία που αναπτύσσεται στο ευρωπαϊκό marketplace, το "Integrated Explore-Shape-Deal Matchmaking Process", προσαρμοσμένο στα ελληνικά δεδομένα. Οι 7 άξονες όπου εντάσσονται οι δράσεις αφορούν:

- τη βιώσιμη μετακίνηση
- την εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση των δημοτικών τελών και μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος των δημοτικών κτιρίων
- τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων
- τη βελτίωση της ποιότητας ζωής
- την ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας, της διαβούλευσης και της διαφάνειας
- την προστασία από κυβερνο-επιθέσεις και διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας
- την ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών

| Κατηγορία        | Κωδικός | Περιγραφή | Παρατηρήσεις |
|------------------|---------|-----------|--------------|
| Τύπος ενίσχυσης  | 72899   | Λοιπά     |              |
| Κατηγορία κοινού | 729012  | Άλλοι     | Δήμοι        |

