



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

"ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ"

ΜΟΝΑΔΑ Α2 - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση: ΛΕΚΚΑ 23-25 ΑΘΗΝΑ, 10562

Πληροφορίες: Σοφία Φωτοπούλου-Πρίγκιπα

Τηλ.: 213 1500 591, 2131500500

Email: sprigipa@digitaltransform.gr

ΑΘΗΝΑ, 09/02/2026

Α.Π.: 238

Προς:

ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης Αλεξάνδρα
Καπόγιαννη

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας» με Κωδικό ΟΠΣ 6000749 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ. 22 του ν. 4622/2019 (Α' 133),
2. Το ν. 4914/2022 (Α' 61) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει,
3. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),
4. Το π.δ. 70/2023 (Α' 121) «Διορισμός Υπουργών»,
5. Το π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και Μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»,
6. Το π.δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
7. Τον ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
8. Το π.δ. 40/2020 (Α' 85) Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης,
9. Την υπ' αριθ. πρωτ. 90819/22-9-2022 (Β' 5148) κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με τίτλο «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»,
10. Την υπ' αριθ. πρωτ. 101590/21-10-2022 κοινή απόφαση Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα την Τοποθέτηση προϊσταμένων στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» (ΑΔΑ: 94ΡΤ46ΜΤΛΡ-14Σ),
11. Την υπ' αριθμ. 104/31-07-2023 (Β' 4841) ΥΑ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται στην ανωτέρω Γενική Γραμματεία (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων),
12. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό Ε C(2022) 4452 final / 1.7.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»,
13. Την υπ' αριθ. 120301 ΕΞ 2021 (Β' 2894) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού», με την οποία εγκρίνεται η εθνική ψηφιακή στρατηγική 2020 – 2025,
14. Το ν. 4915/2022 (Α' 63) και ειδικότερα το άρθρο 105 «Επιτάχυνση της διαδικασίας πιστοποίησης της εναρμόνισης έργων

Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού – Αντικατάσταση άρθρου 6 Ν. 4727/2020»,

15. Την υπ' αριθ. 114947/2022 (Β' 6132) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (του ν. 4914/2022 (Α' 61)),

16. Την υπ' αριθ. 110565/2022 (Β' 5958) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))»,

17. Την υπ' αριθ. 114274/2022 (Β' 6131) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)»,

18. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 5483/20.01.2023 (Β' 390) «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»,

19. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01),

20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής, της 18ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας («De Minimis»),

21. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Κατευθυντήριες γραμμές για τις ενισχύσεις περιφερειακού χαρακτήρα 2014-2020» (2013/C 209/01),

22. Το υπ' αριθ. 92415/ΕΥΚΕ6282/28.8.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες και παρότρυνση τήρησης διαδικασιών προς φορείς που εμπλέκονται στην χορήγηση κρατικών ενισχύσεων»,

23. Την υπ' αριθμ. 1822/27.10.2022 απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Προτεραιοτήτων, καθώς και την με α.π. 759/27.03.2023 (ΑΔΑ 693Ρ46ΜΠΥΓ-ΙΚΝ) απόφαση έγκρισης της 1ης Γραπτής Διαδικασίας, με την οποία τροποποιήθηκαν και ισχύουν, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο,

24. Την υπ' αριθ. 4904/19.10.2022 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση και ο προγραμματισμός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 2377/27.12.2022 απόφαση έγκρισης,

25. Το με α.π. 14492/ΕΥΚΕ 182/15-02-2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Διατύπωση γνώμης για θέματα κρατικών ενισχύσεων σχετικά με την εκδοθείσα Πρόσκληση με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ»»,

26. Την με αρ. πρωτ. 163/24.01.2023 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 1. Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

27. Το με ID 6580/28.09.2023 – ώρα 20:15 τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»,

28. Την με αρ. πρωτ. 42626/29.09.2023 απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης για την προμήθεια λογισμικού στο πλαίσιο της υπό αξιολόγηση πράξης (ΑΔΑ: 6ΜΡΒ46ΜΤΛΠ-ΗΗ2),

29. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στο Φύλλο αξιολόγησης που αποτυπώνεται στο ΟΠΣ,

30. Την με αρ. πρωτ. 122/20.01.2026 Απόφαση του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», με την οποία διατυπώνεται Θετική Γνώμη για το σχέδιο του τεύχους διακήρυξης για το Υποέργο 1 της πράξης,

31. Την με αρ. πρωτ. 197/03.02.2026 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός».

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας» με Κωδικό ΟΠΣ 6000749 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	6000749
2. Κωδικός COFOG2	- - Δεν εφαρμόζεται (Μ Η Ν ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ)
3.Δικαιούχος:	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ
4.Κωδικός Δικαιούχου:	40105258
5.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Αντικείμενο της πράξης είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών λύσεων ψηφιακού μετασχηματισμού, οι οποίες θα εκσυγχρονίσουν τη λειτουργία του Δήμου Παιανίας και θα βελτιώσουν τις προσφερόμενες δημοτικές υπηρεσίες. Στο πλαίσιο της πράξης «Δράσεις Ψηφιακού μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας», περιλαμβάνονται ψηφιακές λύσεις που στοχεύουν σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, επισκεπτών και επιχειρήσεων. Η πράξη περιλαμβάνει τρία (3) υποέργα: • Υποέργο 1: Υλοποίηση στρατηγικής μελέτης ψηφιακού μετασχηματισμού Δήμου Παιανίας • Υποέργο 2: Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης της πράξης: «Δράσεις ψηφιακού μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας» • Υποέργο 3: Δράσεις δημοσιότητας & προβολής της πράξης: «Δράσεις ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου Παιανίας»	

Στο πλαίσιο του υποέργου 2 εντάσσεται η εκπόνηση της ψηφιακής στρατηγικής του Δήμου, καθώς και η επιλογή, σχεδιασμός και ωρίμανση δράσεων που θα επιτρέψουν την πραγματοποίηση του «ψηφιακού άλματος» του Δήμου και τον μετασχηματισμό του σε μια «έξυπνη πόλη». Οι δράσεις ακολουθούν τη φιλοσοφία του marketplace, η οποία αποτελεί καλή πρακτική της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, προσαρμοσμένη στα ελληνικά δεδομένα. Στο πλαίσιο του υποέργου εκπονήθηκε μελέτη, στην οποία αποτυπώνονται οι δράσεις με ανάλυση φυσικού αντικείμενου, τεχνική περιγραφή και απαιτήσεις, περιγραφή μεθοδολογίας - χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, καθώς και σχετική ανάλυση κόστους.

Στο πλαίσιο του κύριου υποέργου 1, υλοποιούνται οι εξής δράσεις:

- 4. Έξυπνες Διαβάσεις Πεζών και Φιλικές προς ΑΜΕΑ
- 12. Σύστημα διαχείρισης δημοτικών κοιμητηρίων και ψηφιοποίηση φακέλων
- 32. Ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης και οργάνωσης της διοίκησης και της επιχειρησιακής ικανότητας των ΟΤΑ
- 35. Κεντρική Ενιαία Πλατφόρμα Διαχείρισης και συλλογής δεδομένων δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ
- 38. Ηλεκτρονική Τιμολόγηση

Οι δράσεις της πράξης βασίζονται στους ακόλουθους άξονες:

- βιώσιμη μετακίνηση (δράση 4)
- βελτίωση εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων (δράση 12)
- ενίσχυση τοπικής δημοκρατίας, διαβούλευσης και διαφάνειας (δράση 32)
- ενίσχυση ψηφιακών υποδομών (δράσεις 35, 38)

Επίσης, σύμφωνα με τον χαρακτηρισμό τους στην πρόσκληση, οι δράσεις κατατάσσονται στις ακόλουθες κατηγορίες υπηρεσιών:

- υπηρεσίες κατηγορίας «IoT-Edge» (δράση 4)
- υπηρεσίες κατηγορίας «Cloud» (δράσεις 12, 32, 35, 38)

Το υποέργο 3 θα υλοποιηθεί με βάση το Πλάνο Προβολής και Επικοινωνίας της Πράξης του Δήμου, με στόχο να επιτευχθεί η ενημέρωση του τοπικού πληθυσμού για τα νέα ψηφιακά εργαλεία που δημιουργεί και θα λειτουργήσει ο Δήμος, αλλά και για να γίνει διάχυση των αποτελεσμάτων της πράξης.

6. Παραδοτέα πράξης:

Υποέργο 1 (Υλοποίηση στρατηγικής μελέτης ψηφιακού μετασχηματισμού Δήμου Παιανίας):

Φάση Α (Μελέτη Εφαρμογής):

- Π1.1. Μελέτη εφαρμογής έργου
- Π1.2. Μελέτη ταξινόμησης δεδομένων

Φάση Β (Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση Συστημάτων Έργου):

- Π2.1. Εξοπλισμός και έτοιμο λογισμικό:

Δράση 4 (Έξυπνες διαβάσεις πεζών και φιλικές προς ΑΜΕΑ):

- 10 ασφάλινοι ιστοί
- 10 φωτιστικά LED
- 9 αισθητήρες ανίχνευσης οχημάτων
- 10 πινακίδες Π21
- 10 αισθητήρες κίνησης πεζών
- 10 αναλάμπωντες φανοί
- 10 μπουτόν πεζών ΑΜΕΑ
- 40 ανακλαστικές οδοστρώματος
- 10 μονάδες ελέγχου με φωτοβολταϊκά kit
- 10 διατάξεις ηχητικής ειδοποίησης για 5 διαβάσεις
- Υλικά διαγράμμισης για 5 διαβάσεις

Δράση 12 (Σύστημα διαχείρισης δημοτικών κοιμητηρίων και ψηφιοποίηση φακέλων):

- Πλατφόρμα διαχείρισης για το αντικείμενο της δράσης

Δράση 32 (Ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης και οργάνωσης της Διοίκησης και της επιχειρησιακής ικανότητας των ΟΤΑ):

- Πλατφόρμα διαχείρισης για το αντικείμενο της δράσης
- Mobile application

Δράση 35 (Κεντρική ενιαία πλατφόρμα διαχείρισης και συλλογής δεδομένων δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ):

- Πλατφόρμα διαχείρισης για το αντικείμενο της δράσης
- Mobile application

Δράση 38 (Ηλεκτρονική Τιμολόγηση):

- Πλατφόρμα διαχείρισης για το αντικείμενο της δράσης

- Π2.2 Εγχειρίδιο λειτουργίας συστημάτων

- Π2.3 Αναφορά εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού

- Π2.4 Ψηφιοποιημένο υλικό

- Π2.5 Αναφορά υπηρεσιών μετάπτωσης δεδομένων

Φάση Γ (Πιλοτική Λειτουργία και Εκπαίδευση):

- Π3.1 Εγχειρίδιο εκπαίδευσης χρηστών συστημάτων

- Π3.2 Αναφορά αποτελεσμάτων εκπαίδευσης

- Π3.3 Αναφορά αποτελεσμάτων πιλοτικής λειτουργίας

Υποέργο 2 (Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης της πράξης: «Δράσεις ψηφιακού μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας»):

- 1ο Παραδοτέο: Μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας
- 2ο Παραδοτέο: Αναλυτική Έκθεση
- 3ο Παραδοτέο: Αναλυτική Έκθεση

Υποέργο 3 (Δράσεις δημοσιότητας & προβολής της πράξης: «Δράσεις ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου Παιανίας»): A (Social Media - ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ): • Social media Διαχείριση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (2 αναρτήσεις το μήνα) B (Media - ΜΕΣΑ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ): • Σύνταξη και Αποστολή Δελτίων Τύπου (2 δελτία το μήνα) • Δημιουργία Άρθρων προς δημοσίευση (3 τεμάχια) • Δημοσιεύσεις σε περιφερειακά μέσα (4 τεμάχια) Γ (Graphic Design - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ): • Δημιουργία γραφιστικού περιεχομένου όπως banner_αφισών για χρήση σε Δελτία Τύπου αλλά και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (5 τεμάχια) Δ (ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ): • Βίντεο social media spot (1 τεμάχιο)

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
RCO14	Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών*	Δημόσιοι Οργανισμοί	Μετάβαση	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 29/11/2022 .
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2029 .
Η ανάληψη της υποχρέωσης για τα κρίσιμα υποέργα πραγματοποιείται έως 01/05/2027.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	316.483,56
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	316.483,56
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	316.483,56

10. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **316.483,56 €**

13. Η πληρωμή της πράξης γίνεται με άμεση πληρωμή Το είδος πληρωμής καθίσταται δεσμευτικό για όλες τις σχετιζόμενες πληρωμές της πράξης.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 316.483,56 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
Ε2637	2026ΣΕ26370015	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	316.483,56

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε 316.483,56 €.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ****Συνημμένα:**

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Ανάπτυξης, Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ ggde.espa@minfin.gr
- Υπουργείο Ανάπτυξης, Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων dde@m nec.gr
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Σχεδιασμού, της Αξιολόγησης και της Εφαρμογής (ΕΥΣΣΑΕ) eyssae@m nec.gr
- Γραφείο Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης sec@m indigital.gr
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης gen-gramm@gsis.gr
- Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ)
- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ) stateaid_unit@m nec.gr
- Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων spa@minfin.gr

Εσωτερική διανομή:

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»

- Γραφείο Προϊσταμένου
- Γραφείο Προϊσταμένου Μονάδας Α2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Δράσεις Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Παιανίας» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύνανται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) [Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.]
- (iv) [Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.]
- (v) [Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του]
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις

οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

(χι) Άλλες πληροφορίες

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- i. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ή εναλλακτικά ο ΕΦ) στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου [και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του],
- [ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού στόλου της Ένωσης για πράξεις του ΕΤΘΑΥ που σχετίζονται με αλιευτικό σκάφος]
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- [η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο],
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- ii. Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση

β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες

γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις

- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,

- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]

ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]

στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]

ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]

η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]

θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας). Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- (iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
 - α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
 - ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι εμπλεκόμενοι φορείς οφείλουν να διατηρούν επικαιροποιημένη την καρτέλα τους στο ΟΠΣ, με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία τους.
2. Ο δικαιούχος οφείλει να δημοσιεύσει το τεύχος διακήρυξης του υποέργου υλοποίησης των δράσεων, όπως αυτό έχει εγκριθεί και οριστικοποιηθεί στο πλαίσιο της διαδικασίας προέγκρισης από την αρμόδια μονάδα παρακολούθησης Β1.
3. Πριν την έναρξη της υλοποίησης του κυρίως υποέργου 1 της πράξης, απαιτείται να αναρτηθεί στην καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ η τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου, η οποία αφορά στην αναδιοργάνωση των υπηρεσιών του, και προβλέπεται να ληφθεί υπόψη κατά την υλοποίηση της δράσης 32 του marketplace, σύμφωνα με την πρόταση του δικαιούχου.
4. Ο δικαιούχος είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της συνέργειας όλων των υποέργων και για τη σχετική τεκμηρίωση. Στο πλαίσιο αυτό, η μελέτη εφαρμογής που θα εκπονηθεί στο πλαίσιο του κύριου υποέργου 1, οφείλει να αξιοποιεί και να εξειδικεύει τα αποτελέσματα της Μελέτης Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου, η οποία έχει εκπονηθεί στο πλαίσιο του υποέργου 2 (συμβούλου).
5. Πριν την έναρξη υλοποίησης της φάσης προμήθειας για την υλοποίηση των δράσεων (πχ. Φάση Β «Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση Συστημάτων Έργου» του κυρίως υποέργου 1), ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλει αποτύπωση των σημείων εγκατάστασης και φιλοξενίας των πλατφορμών των δράσεων. Σύμφωνα με την πρόσκληση:
 - Οι πλατφόρμες των δράσεων που εμπίπτουν στην κατηγορία «IoT Edge», μπορούν να φιλοξενηθούν στο g-cloud, σε υποδομές Δήμου, ή σε υποδομές τρίτων.
 - Οι πλατφόρμες των δράσεων που εμπίπτουν στην κατηγορία «Cloud» θα φιλοξενηθούν στο G-Cloud.

Στην περίπτωση που ο Δήμος επιθυμεί να εγκαταστήσει υπηρεσίες που εμπίπτουν στην κατηγορία «IoT-Edge» (σύμφωνα με τον χαρακτηρισμό τους στο Παράρτημα Β της Πρόσκλησης) στις υποδομές του g-cloud, η ικανοποίηση αυτού του αιτήματος θα εξαρτηθεί από τους διαθέσιμους υπολογιστικούς πόρους στο g-cloud τη χρονική στιγμή που εκείνοι απαιτηθούν.

6. Όπου η χωροθέτηση των σημείων εκτέλεσης εργασιών ή/ και εγκατάστασης εξοπλισμού (περιλαμβανόμενων των συσκευών IoT) δεν προσδιορίζεται οριστικά στην εγκεκριμένη πρόταση και προβλέπεται να εξειδικευτεί κατά την υλοποίηση, ο δικαιούχος υποχρεούται, πριν την έναρξη υλοποίησης της φάσης προμήθειας για την υλοποίηση των δράσεων (πχ. Φάση Β «Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση Συστημάτων Έργου» του κυρίως υποέργου 1), να υποβάλλει τον οριστικό προσδιορισμό της χωροθέτησης, συνοδευόμενο από:
 - τεκμηρίωση αρμοδιότητας και κυριότητας ή νόμιμης χρήσης των σημείων παρέμβασης, στο πλαίσιο του σχήματος διοίκησης έργου,
 - διοικητική έγκριση του αρμόδιου φορέα προστασίας, όπου απαιτείται.

Ο δικαιούχος διασφαλίζει τη νομιμότητα της εκτέλεσης και τη διατήρηση της κυριότητας ή νόμιμης χρήσης των σημείων καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης και λειτουργίας της πράξης, στο πλαίσιο του σχήματος διοίκησής της, λαμβάνοντας υπόψη ιδίως:

- τις αρμοδιότητες συντήρησης οδών (αρ. 4422/Ε.Ο./30.08.2007 Απόφαση του ΓΓ Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1787/Β/06.09.2007, όπως ισχύει),
 - κάθε άλλη σχετική αρμοδιότητα που προκύπτει από το φυσικό αντικείμενο των δράσεων της πράξης και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο,
 - την ανάγκη προσκόμισης διοικητικών εγκρίσεων για προστατευόμενα σημεία.
7. Ο δικαιούχος είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της συμπληρωματικότητας και μη επικάλυψης του φυσικού αντικείμενου της πράξης με άλλα έργα, ανεξαρτήτου πηγής χρηματοδότησης, καθώς και για τη σχετική τεκμηρίωση.
Ενδεικτικά, επισημαίνονται τα εξής:
 - απ 43233/30.12.2025 σύμβαση «"ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ, ΥΠΟΒΟΛΗ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΑΝΙΑΣ" ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2025-2026-2027»

(ΑΔΑΜ: 25SYMV018280346), όπως εντοπίστηκε μέσω διαδικτυακής αναζήτησης, σε σχέση με το υποέργο 2 (συμβούλου),

- απ 19246/31.10.2023 Σύμβαση «Βελτίωση Οδικής Ασφάλειας Λεωφόρου Παλαιοπαναγιάς» (ΑΔΑΜ: 23SYMV013690542), σε σχέση με τη δράση 4 του marketplace,
 - απ 34369/09.09.2024 σύμβαση του ΤΕΕ «Κατασκευή έξυπνων πρότυπων διαβάσεων σχολείων με στόχο την δημιουργία ασφαλούς περιβάλλοντος διάβασης μαθητών και αύξηση επιπέδου οδικής ασφάλειας των οδών που εφάπτονται με τα σχολεία» (ΑΔΑΜ: 24SYMV015402877), σε σχέση με τη δράση 4 του marketplace,
 - υλοποίηση υπηρεσιών ψηφιοποίησης των δημοτικών κοιμητηρίων από το Δήμο, όπως αποτυπώνεται στη Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού του Δήμου (παρ. 2.1.2 και παρ. 2.5), σε σχέση με τη δράση 12 του marketplace,
 - απ 31060/09.10.2025 σύμβαση «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΣΥΜΒΟΛΑΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ACE ERP-ECM» (ΑΔΑΜ: 25SYMV017709349), όπως εντοπίστηκε μέσω διαδικτυακής αναζήτησης, σε σχέση με τη δράση 32 του marketplace,
 - Διαχείριση προμηθειών στο πλαίσιο της απ 25214/01.09.2025 σύμβασης «Συντήρηση, τεχνική υποστήριξη των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών Οικονομικής Υπηρεσίας & Αναβαθμισμένες Εκδόσεις», σε σχέση με τη δράση 32 του marketplace,
 - Κεντρικό σύστημα Διαχείρισης χρηστών – AuthServer στο πλαίσιο της απ 25214/01.09.2025 σύμβασης «Συντήρηση, τεχνική υποστήριξη των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών Οικονομικής Υπηρεσίας & Αναβαθμισμένες Εκδόσεις», σε σχέση με τα υποσυστήματα αυθεντικοποίησης και πρόσβασης πολιτών και διαχείρισης και αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του Δήμου στο πλαίσιο της δράσης 35 του marketplace.
8. Ο δικαιούχος οφείλει να διασφαλίζει ότι τυχόν προτάσεις παρόμοιου φυσικού αντικείμενου, που είναι υπό αξιολόγηση για ένταξη σε άλλα προγράμματα/ χρηματοδοτικά εργαλεία, έχουν αποσυρθεί, τουλάχιστον για τα τμήματα των προτάσεων που αφορούν.
9. Ο δικαιούχος είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της διαθεσιμότητας των απαιτούμενων υποδομών επικοινωνίας για την υλοποίηση της προβλεπόμενης διασύνδεσης των υπό προμήθεια απομακρυσμένων στοιχείων εξοπλισμού με τις πλατφόρμες, εφόσον οι υποδομές αυτές δεν περιλαμβάνονται στο φυσικό αντικείμενο του έργου.
Ενδεικτικά, επισημαίνεται η πρόβλεψη στο πλαίσιο του κυρίως υποέργου 1 της πράξης, για διασύνδεση των έξυπνων διαβάσεων της δράσης 4 με την πλατφόρμα της δράσης 34.
10. Ο δικαιούχος οφείλει να διασφαλίζει κατά την υλοποίηση και τη λειτουργία της πράξης:
- ότι οι υφιστάμενες εφαρμογές, με τις οποίες θα απαιτηθεί να διαλειτουργούν οι νέες εφαρμογές, είναι ανοικτές και να διαθέσει στον Ανάδοχο όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (APIs κ.λπ.),
 - τη συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς καθώς και τη διαλειτουργικότητα, όπου προβλέπεται η διασύνδεση με εφαρμογές τρίτων φορέων,
 - τη συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς και την εξασφάλιση της φιλοξενίας, όπου προβλέπεται η εγκατάσταση πλατφορμών σε υποδομές φορέων εκτός του σχήματος διοίκησης της πράξης.
11. Ο δικαιούχος θα πρέπει να διασφαλίσει ότι η πράξη εξασφαλίζει τους κανόνες προσβασιμότητας για όλες τις κατηγορίες ΑμεΑ σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
Ειδικότερα αναφορικά με τη δράση 4 «Έξυπνες διαβάσεις πεζών και φιλικές προς ΑΜΕΑ», επισημαίνονται και οι προδιαγραφές για τη φυσική προσβασιμότητα.
12. Ο δικαιούχος υποχρεούται με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για τον σκοπό αυτό.
13. Η δήλωση ενδιαφέροντος για ένταξη των πληροφοριακών συστημάτων στο G-Cloud θα πρέπει να υποβληθεί μόλις ο δικαιούχος έχει τις ακριβείς απαιτήσεις σε υποδομές του κυβερνητικού νέφους (διαστασιολόγηση αναγκών) από τον ανάδοχο του. Η δήλωση γίνεται αποκλειστικά με τη συμπλήρωση σχετικής φόρμας στον διαδικτυακό τόπο της ΓΓΠΣΔΔ, στο σύνδεσμο <https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/G-Cloud>).
14. Κάθε νέο πληροφοριακό σύστημα πρέπει να συνοδεύεται από μελέτη ταξινόμησης των δεδομένων (data classification), η οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στις μελέτες ανάλυσης και σχεδιασμού του έργου.
15. Ο δικαιούχος οφείλει να μεριμνά για την υλοποίηση των απαιτούμενων για την πράξη διοικητικών ή άλλων ενεργειών, συμπεριλαμβανομένων των προβλεπόμενων αδειών και εγκρίσεων για το σύνολο των χώρων εγκατάστασης και λειτουργίας των συστημάτων, εφαρμογών και εξοπλισμού, αλλά και για το σύνολο των εργασιών, στο βαθμό που τον αφορά.
16. Πριν την έναρξη της διαδικασίας ανάθεσης των υπηρεσιών του υποέργου 3 (δημοσιότητας), ο δικαιούχος απαιτείται να υποβάλλει το εγκεκριμένο Πλάνο Προβολής και Επικοινωνίας της Πράξης.

17. Ο δικαιούχος θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
18. Στο πλαίσιο της πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων τα μέλη (συμπεριλαμβανομένου του προέδρου) των επιτροπών υποβάλλουν δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο αναφέρεται στο πρακτικό διαγωνισμού του έργου και οι σχετικές δηλώσεις θα υπάρχουν στον φάκελο διαγωνισμού του έργου.